

# INFORMACJA O URZĘDZIE GMINY W PĘPOWIE W JĘZYKU ŁATWYM DO CZYTANIA I ZROZUMIENIA, ETR



Urząd Gminy w Pępowie, czyli w skrócie Urząd znajduje się przy ulicy Stanisławy Nadstawek 6 w Pępowie. Budynek Urzędu Gminy widok od strony ulicy Stanisławy Nadstawek – wejście główne (jedyne wejście do budynku). Z lewej strony budynku znajdują się miejsce parkingowe dla interesantów w tym jedno dla osób niepełnosprawnych.



Przed wejściem do budynku znajdują się dzwonek, gdzie osoba niepełnosprawna może wezwać pomoc.



Urząd Gminy w Pępowie to miejsce, w którym pracuje Wójt i urzędnicy.

Wójt jest kierownikiem urzędu. Wójtem Gminy Pępowo jest Grzegorz Matuszak.

Wójtowi w pracy pomagają Zastępca Wójta – Grzegorz Wabiński, Sekretarz Gminy – Katarzyna Kmiecik Rosa, Skarbnik Gminy – Kinga Klizińska-Antczak, Zastępca Skarbnika – Małgorzata Kęsy oraz pracownicy Urzędu.

### **Czym zajmuje się Urząd? Urząd wykonuje różne zadania:**

- organizuje różne wybory, na przykład na Prezydenta Polski, wybory do Sejmu i Senatu i wybory sołtysów wsi,
- wydaje dowody osobiste,
- prowadzi spis ludności w gminie,
- zajmuje się bezpieczeństwem i chroni przed pożarami w gminie,
- zajmuje się ochroną zabytków,
- współpracuje z organizacjami pozarządowymi,
- zajmuje się rolnictwem,
- zajmuje się zarządzaniem w trudnych sytuacjach, na przykład w czasie powodzi lub suszy,
- zajmuje się budżetem gminy,
- zajmuje się ustaleniem jakie będą podatki,
- zajmuje się planowaniem przestrzeni w gminie,
- robi remonty i buduje nowe potrzebne budynki,
- buduje i naprawia drogi gminne,
- zajmuje się ochroną i kształtowaniem środowiska i ochrony przyrody,
- zajmuje się wywożeniem śmieci z terenu gminy,
- utrzymuje czystość i porządek,
- prowadzi Urząd Stanu Cywilnego,
- prowadzi różne sprawy z zakresu wojska.

Przed budynkiem urzędu są specjalne miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

### **Żeby załatwić sprawy w Urzędzie, osoby z niepełnosprawnościami mogą:**

- napisać potrzebne pismo i wysłać je na adres: Urząd Gminy w Pępowie, ul. Stanisławy Nadstawek 6, 63-830 Pępowo,
- przynieść pismo do sekretariatu urzędu. Sekretariat to biuro, w którym można zostawić pisma i inne dokumenty,
- napisać pismo i wysłać je za pomocą platformy e-PUAP: [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl). ePUAP to skrót nazwy **E**lektroniczna **P**latforma **U**sług **A**dministracji **P**ublicznej. Do tego sposobu trzeba mieć internet i swoje konto w ePUAP. Adres skrytka EPUAP urzędu to: (/582dk4jfke/SkrytkaESP)
- napisać wiadomość i wysłać ją na adres e-mailowy: [ug@pepowo.pl](mailto:ug@pepowo.pl)
- wysłać faks pod numer **65 573 60 32**,
- zadzwonić pod numer **65 573 63 05**, **65 573 63 08**,
- przyjść do Urzędu i spotkać się z pracownikiem w godzinach pracy Urzędu:

- Poniedziałek 7:15 - 16:00  
- Wtorek 7:15 - 15:00  
- Środa 7:15 - 15:00  
- Czwartek 7:15 - 15:00  
- Piątek 7:15 - 15:00

Numery telefonów do wszystkich pracowników Urzędu są na stronie internetowej: [Gmina Pepowo - KONTAKT I KONTO](http://GminaPepowo.pl)

Osoby niesłyszące słabo słyszące po wcześniejszym umówieniu mogą skorzystać z tłumacza języka migowego. Tłumacz jest za darmo.

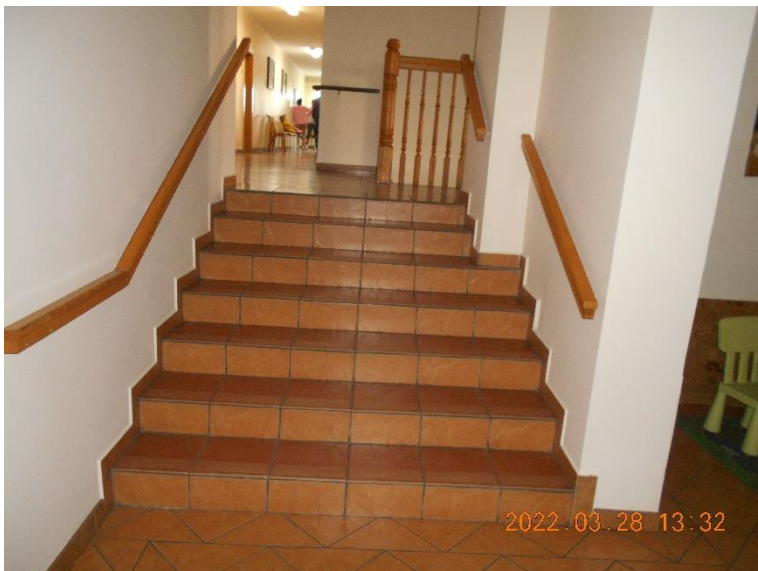
Wszystkie informacje o gminie możesz znaleźć na stronach internetowych: [www.pepowo.pl](http://www.pepowo.pl), [www.bip.pepowo.pl](http://www.bip.pepowo.pl)

### Jak trafić do sekretariatu?

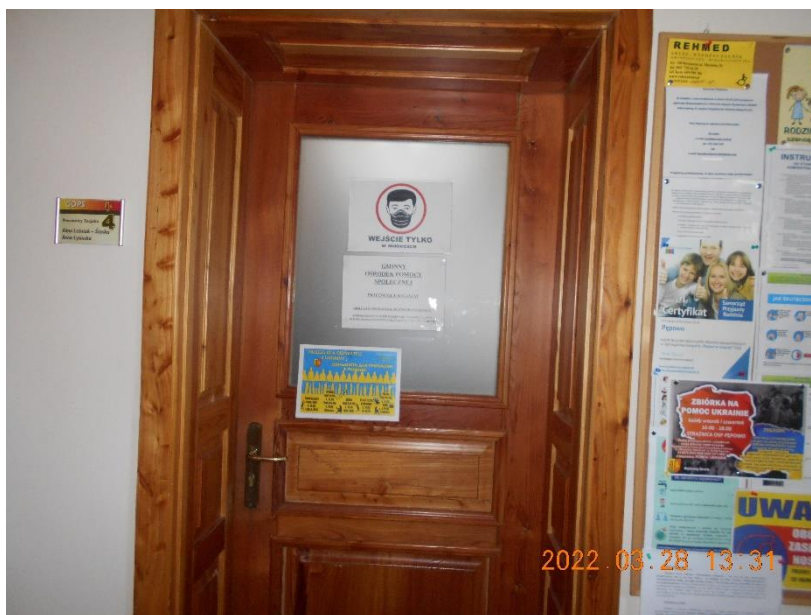
Wchodzisz wejściem głównym



Gdy wejdiesz do budynku zobaczysz korytarz ze schodami prowadzącymi na półpiętro.



Musisz wejść do po schodach i udać się do trzecich drzwi po lewej stronie (Nr 4), gdzie znajduje się Sekretariat Urzędu.



Tutaj możesz zostawić przyniesione przez siebie pismo lub poprosić pracownika o pomoc.